



UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
SECRETARÍO ABOGADO

ACTA RESOLUTIVA No. 08
EXTRAORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
28 DE MARZO DEL 2014

ACTA RESOLUTIVA No. 08
EXTRAORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO
28 DE MARZO DEL 2014

Bajo la presidencia del Ing. Francisco Garzón, Decano, se instala la sesión a las ocho horas quince minutos con la asistencia de: Ing. Marco Logroño, Subdecano; Ing. Armando Mora, Vocal Principal e Ing. Víctor Hugo Pro, Vocales Docentes Principales; Dra. María Angélica García, Ing. Ramiro Haro y Econ. Franklin Cumbal, Directores de las Carreras de Contabilidad y Auditoría, Administración de Empresas y Administración Pública, respectivamente; Lcdo. Gonzalo Terán, Vicepresidente de la Asociación de Profesores, (APA); Ing. Fernando Carrillo, Director de Investigación y Posgrado; Econ. Javier Morillo, Coordinador de la Modalidad a Distancia; Ing. Roberto Gómez, Coordinador Académico; Dra. Mercedes Mejía, Presidenta Comité de Empleados, Sr. Washington Yánez, Sr. Francisco Bustamante y Sr. Ángel Martínez, Presidentes de Estudiantiles de las Carreras de Contabilidad y Auditoría Administración de Empresas y Representante Administración Pública, respectivamente, Lcdo. Marco Villagomez, Coordinador de Acreditación; actúa la Dra. Anita Romero López, en su calidad de Secretaria-Abogada (E).

ORDEN DEL DÍA

1. Programación Académica
2. Carrera de Gestión de Microempresas

✓ **1. Programación Académica**

- 1.1 Memorando CONSEJO ACADÉMICO – 2014 – SUBDEC – FCA N°-008 del 27 de marzo, suscrito por el señor Subdecano, Ing. Marco Logroño, mediante el cual adjunta los listados de los y las docentes, con la respectiva distributiva carga horaria e incrementos para el semestre abril – septiembre 2014 de la Modalidad Presencial y Modalidad a Distancia, (anexo listados).

RESOLUCIÓN.- Aprobar los listados de los y las docentes, con el respectivo distributivo de la carga horaria e incrementos de tiempos de dedicación para el semestre abril – septiembre 2014 de la Modalidad Presencial y Modalidad a Distancia.

- 1.2 Este organismo encarga al Consejo Académico para que realice la distribución de Coordinadores de Áreas y de Asignaturas.
- 1.3 El señor Decano, solicita autorización para nombrar al Ing. Luis González Pacheco, como Coordinador provisional del Área Formativa.

RESOLUCIÓN.- Aprobar lo solicitado.

✓ **2. Carrera de Gestión de Microempresas**

- 2.1 Las solicitudes del 11 y 14 de marzo, mediante las cuales los señores Milton Reyes, Gustavo LlumiQuinga y Lidia LLumiQuinga, ex estudiantes de la Carrera de Gestión de Microempresas,



PYMES, solicitan autorización para realizar el reingreso a fin de poder tomar la asignatura de Elaboración de Tesis, ya que fue reprobada y es un requisito para el egresamiento.

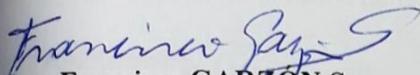
El informe de la ex secretaria de la Carrera de Gestión de Microempresas, PYMES, en el que indica que los señores ex estudiantes tenían como opción para retomar sus estudios los años 2010-2011 y 2011-2012.

Informe jurídico de esta Secretaría, que dice : “que los estudiantes podrían culminar la oferta académica dada por la Modalidad a Distancia o Modalidad Presencial, tomando en un solo semestre la materia de Elaboración de Tesis, en el periodo abril – septiembre 2014, matriculándose extraordinariamente.

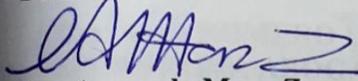
RESOLUCIÓN.- Autorizar la homologación de la materia de Seminario de Tesis, en las Modalidades Presencial o Distancia de la Facultad, y que se matriculen de manera extraordinaria presentando las solicitudes de homologación en las fechas establecidas en el cronograma de actividades del semestre abril – septiembre 2014.

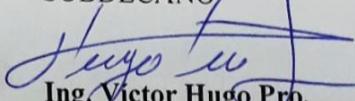
2 Se encarga al Ing. Ramiro Haro, Director de la Carrera de Administración de Empresas, para que presente un proyecto de reactivación de la Carrera de Gestión de Microempresas.

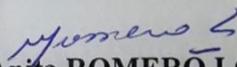
Se termina la sesión a las nueve horas quince minutos,


Ing. Francisco GARZÓN S.
DECANO

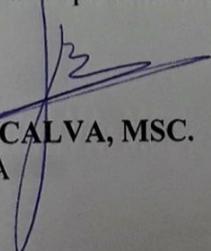

Ing. Marco Antonio Logroño
SUBDECANO


Ing. Armando Mora Z.
VOCAL DOCENTE


Ing. Victor Hugo Pro.
VOCAL DOCENTE


Dra. Anita ROMERO LÓPEZ
SECRETARIA-ABOGADA (E)

RAZÓN: Certifico que el acta que antecede fue aprobada sin observaciones en la sesión ordinaria del 08 de mayo del 2014.


Dra. Jenny MORALES CALVA, MSC.
SECRETARIA BOGADA

Verónica M.