



ACTA CD-07-2024

**SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR DEL DIEZ DE ABRIL DEL DOS MIL VEINTICUATRO.**

El día de hoy diez de abril del dos mil veinticuatro, a las doce horas cuarenta minutos, se instala la sesión ordinaria presencial de Consejo Directivo de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia de la Universidad Central del Ecuador, con la asistencia de los siguientes miembros: Dr. Javier Vargas Estrella, Decano; Dr. Richard Salazar Silva, Subdecano; Dra. Nadia López Paredes, Vocal Docente Principal; Dra. Susana Gallo Diaz, Vocal Docente Alternativa; Srta. Melany Viteri Imbaquingo, Vocal Estudiantil Alternativa; Tnlg. Sylvana Paredes Villegas, Representante Principal Servidores Administrativos y de Servicios; Dra. Pamela Martínez López, Directora de Carrera, (asistencia virtual); Dr. Renán Mena Pérez, Director del Consejo de Posgrado;. INVITADOS: Dra. Pamela Estupiñán, Presidenta de la Asociación de Profesores; Srta. Mikaela Salazar S., Representante Estudiantil HCU; Dra. Yolanda Cedeño, Representante Docente al H. Consejo Universitario, a fin de tratar el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del Acta No. 06 de sesión ordinaria del 27 de marzo de 2024.
2. Seguimiento de resoluciones de sesiones anteriores.
3. Comunicaciones.
4. Asuntos Varios.

Se resuelve por unanimidad aprobar el orden de la sesión.

**1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA NO. 06 DE SESIÓN ORDINARIA DEL 27 DE MARZO DE 2024.**

Se aprueba por unanimidad el Acta No. 06 de sesión ordinaria del 27 de marzo de 2024.

**2. SEGUIMIENTO DE RESOLUCIONES DE SESIONES ANTERIORES.**

SESION ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO 2022	
Remitir la propuesta de "REGLAMENTO PARA USO Y FUNCIONAMIENTO DE LABORATORIOS DE LA FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR" y "PROPUESTA DE COSTOS, a los señores Miembros de Consejo Directivo y Representante de Posgrado para revisión, análisis y aprobación en la próxima sesión.	CD 2024-01-04. delegar al Dr. Richard Salazar, Subdecano, se sirva coordinar con la Dra. María Belén Cevallos, a fin de continuar con el trabajo de la Comisión. 2024-01-18 Pendiente Sr. Subdecano. 2024-02-01 Dr. Richard Salazar informa que se reunió la comisión y se definió jurídica y financieramente, presentará el documento. 2024-03-07 Dr. Richard Salazar informa que el documento está avanzado, para el próximo CD estará finiquitado. 2024-03-27 Dr. Salazar.- Se ha elaborado un borrador que se está socializando a los responsables de laboratorio. Dr. Vinuesa, en los proyectos de investigación debería existir un porcentaje por uso de laboratorios. 2024-04-10 Pendiente
Con resolución del 15/09/22 se nombra una comisión para análisis e informe de la propuesta de Reglamento y costos, conformada por: Dr. Byron Puga, Dra. María Belén Cevallos, Dr. Renán Mena, Dra. Pamela Martínez, y Dr. Richard Salazar.	



SESION ORDINARIA DEL 5 DE ABRIL 2023	
Se resuelve por unanimidad, remitir el Of. UCE-FMVZ-ACEU-2023-0039-O de 15 de marzo de 2023, suscrito por el MVZ. Thomás García, Administrador del Centro Experimental Uyumbicho, a la Ing. Leslie Rojas, Analista Financiera, a fin de que, conjuntamente con el Administrador del CEU, realicen el trámite correspondiente para la obtención de las notificaciones sanitarias, así como también gestionen las autorizaciones de valores a pagar.	2024-02-01 Dr. Vargas informa, que se está actualizando los costos para la remodelación del área de lácteos para poder iniciar los procesos de contratación. 2024-03-07 Pendiente por uso del presupuesto. 2024-03-27 Decano, no se puede avanzar con la ejecución presupuestaria por falta de aprobación del Ministerio de Finanzas. 2024-04-10 Decano informa que sigue pendiente porque el presupuesto del Estado recién se va a aprobar y por tanto no se puede realizar procesos de contratación.
SESION ORDINARIA DEL 15 DE JUNIO 2023	
2. Delegar a los señores Dr. Javier Vargas Estrella, Decano; y, Dr. Richard Salazar Silva, Subdecano, organicen y coordinen la elaboración del Plan Estratégico de la Facultad.	PENDIENTE. 2024-02-01 Pendiente aprobación PAP 2024. 2024-03-07 Pendiente. 2024-03-27 Decano manifiesta que al retorno de vacaciones se coordinará la realización de un taller. 2024-04-10 Se espera retorno a actividades
SESION ORDINARIA 18 DE ENERO 2024	
Solicitar a la señora Secretaria Abogada, se sirva revisar la normativa e informar, cuáles son las sanciones en caso de no contar con los permisos del órgano de control ambiental relacionados con la captura, reconocimiento taxonómico de insectos y elaboración de cajas entomológicas.	VER RESOLUCION 1.1
Acogiendo el pedido de la Dra. María Augusta Espín, Vicerrectora Académica y de Posgrado, conformar una comisión integrada por: Blgo. Marco Altamirano, PHd, docente de la Facultad de Ciencias Agrícolas; Blgo. Juan Francisco Rivadeneira, MSc, docente de la Facultad de Ciencias Biológicas; Dr. Freddy Proaño, PHd, docente FMVZ; Dra. Nivia Luzuriaga, PHd, docente de la cátedra de Ecología FMVZ; y, Srta. Mikaela Salazar Salazar, estudiante de sexto semestre, misma que se servirá emitir un informe respecto a: Establecer alternativas viables para giras académicas dentro de la cátedra de Ecología, que cumplan con el objetivo de aprendizaje. // Se garantice el cumplimiento de la gratuidad en educación superior. // Se tome en cuenta que las prácticas se encuentren ligadas a la ética y el bienestar animal, elementos fundamentales para la Carrera de Medicina Veterinaria y Zootecnia. (adjuntar plan microcurricular 2 mallas, pedido de práctica de la docente, cronograma).	Se espera informe de la Comisión. 2024-02-07 Decano informa que la Comisión se ha reunido y cuentan con un informe previo - Pendiente. Dr. Freddy Proaño, han trabajado en el informe, falta el criterio de la señorita estudiante. 2024-04-10 Srta. Mikaela Salazar informa que están culminando el informe y presentarán para conocimiento de CD
SESION ORDINARIA DEL 1 FEBRERO 2024	
Se resuelve por unanimidad, remitir a los miembros de Consejo Directivo el Plan de Transición de Carreras presentado por la Dra. Pamela Martínez, mediante Resolución Nro. UCE-FMVZ-CMVZ-2024-0028-R de 31 de enero de 2024, para el análisis, revisión y aprobación en la próxima sesión.	2024-03-07.- Dra. Pamela Martínez, informa que la DGA ha realizado ciertas modificaciones, ciertas materias no son homologables, por lo que está trabajando en el documento. Pendiente. 2024-03-27 Está aún trabajando, espera presentar en la próxima sesión de CD. 2024-04-10. Dra. Martínez, ha enviado los formatos establecidos por la DGA y está a la espera



	de las observaciones de la DGA, pendiente.
SESION ORDINARIA DEL 7 MARZO 2024	
Remitir a los miembros de Consejo Directivo, la Resolución Nro. UCE-FMVZ-CMVZ-2024-0041-R del 22 de febrero de 2024, suscrita por la Dra. Pamela Martínez López, Directora de Carrera, que contiene el link de los Lineamientos para la Creación de Segundos Paralelos, para revisión y aprobación en la próxima sesión.	Dra. Nadia López.- Manifiesta inquietud respecto al número de estudiantes por aula y por laboratorio. 2024-03-27. Los miembros de CD remitirán las observaciones vía correo a la señora Directora de Carrera. 2024-04-10. Dra. Nadia López sugiere reunirse se manera presencial al retorno de la Dra. Martínez.

2.1 En seguimiento a la resolución RFMVZ-CD-SO02-015-2024 del 18 de enero de 2024, mediante la cual, se solicitó a la señora Secretaria Abogada, se sirva revisar la normativa e informar, cuáles son las sanciones en caso de no contar con los permisos del órgano de control ambiental relacionados con la captura, reconocimiento taxonómico de insectos y elaboración de cajas entomológicas, Dra. Dolores Pullas, procede a dar lectura del informe, en el que consta la normativa y conclusiones.

**Se resuelve por unanimidad, lo siguiente:**

a) **Solicitar a los docentes e investigadores de la Facultad, presenten al señor Decano, dentro del término de 48 horas, un informe de los proyectos de investigación y prácticas académicas a su cargo, que impliquen recolección, extracción, transporte, movilización, aprovechamiento y manejo de especies de vida silvestre, sus partes, elementos constitutivos, productos o sus derivados; así como también, los permisos vigentes de la autoridad ambiental correspondiente.**

b) **Delegar al señor Decano, realice las gestiones ante el Ministerio de Ambiente, con la finalidad de que brinden una capacitación a los docentes, sobre el procedimiento para obtener los permisos para proyectos de investigación.**

Siendo las trece horas con cincuenta y cinco minutos, el señor Decano abandona la sesión, y encarga al Dr. Richard Salazar la Presidencia de Consejo Directivo, conforme lo dispone el numeral a) del Art. 79.2 del Estatuto Universitario.

### 3. COMUNICACIONES.

3.1 Se da lectura del Memorando Nro. UCE-FMVZ-SUB-2024-0023-M del 01 de abril de 2024, mediante el cual, el Dr. Richard Salazar Silva, Subdecano, solicita al Dr. Javier Vargas, Decano la aprobación ad-referéndum, de la asignación de las plazas preprofesionales, ciclo académico 2024 – 2024, oficio aprobado ad referéndum por el señor Decano, mediante comentario de quipux.

**Se resuelve por unanimidad, ratificar la aprobación ad referéndum del señor Decano, del Memorando UCE-FMVZ-SUB-2024-0023-M del 01 de abril de 2024, con el cual el Dr. Richard Salazar Silva, Subdecano, da a conocer la asignación de las plazas preprofesionales, ciclo académico 2024 – 2024.**



**3.2.** Lectura del Oficio Nro. UCE-FMVZ-CMVZ-2024-0421-O del 08 de abril de 2024, mediante el cual, la Dra. Pamela Martínez López, Directora de Carrera, informa, que la Dra. Martha Naranjo, docente de la Facultad, quien fungía como Coordinadora de la Unidad de Titulación Especial, se acogió a su derecho de jubilación a partir del 7 de abril del presente año, y dejó este cargo a disponibilidad. Con este antecedente, pone en consideración de Consejo Directivo, la asignación a la Dra. Susana Gallo como Coordinadora de la Unidad Especial de Titulación de la Facultad, a partir del semestre académico 2024-2024.

**Se resuelve lo siguiente:**

- a) **Con el voto salvado de la Dra. María Susana Gallo Díaz, designar a la Dra. María Susana Gallo Díaz, en calidad de Coordinadora de la Unidad de Titulación Especial, a partir del semestre 2024-2024.**
- b) **Por unanimidad, agradecer a la Dra. Martha Naranjo Fuentala, por el trabajo realizado en calidad de docente - coordinadora de la Unidad de Titulación.**

**3.3.** Se da lectura de la Resolución Nro. UCE-FMVZ-CMVZ-2024-0092-R del 09 de abril de 2024, mediante la cual, la Dra. Pamela Martínez López, Directora de Carrera, comunica, que Consejo de Carrera en sesión ordinaria del 9 de abril de 2024, ha conocido la matriz del seguimiento al Plan de Mejoras, fase dos, con las correcciones a las observaciones realizadas por el Mag. Luis Fernando Cabrera, (ex) Director de Aseguramiento de la Calidad, mediante oficio No. UCE-DAC-2024-0109-O del 27 de febrero de 2024, las cuales fueron solventadas con la ayuda de la Dra. Nadia López, Coordinadora de Aseguramiento de la Calidad; ha resuelto aprobar la Matriz del seguimiento al Plan de Mejoras, fase dos, con las correcciones realizadas por los miembros de Consejo de Carrera; y, Remitir al Dr. Javier Vargas, Decano y por su intermedio a Consejo Directivo, el link con la matriz del seguimiento al Plan de mejoras para ratificación y posterior envío a la Dirección de Aseguramiento de la Calidad.

**Se resuelve por unanimidad, lo siguiente:**

- a) **Aprobar la Matriz del seguimiento al Plan de Mejoras de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, con la aclaración que la misma corresponde a la fase tres.**
- b) **Remitir el Plan de mejoras de la de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, fase tres, a la Dirección de Aseguramiento de la Calidad.**

#### **4. ASUNTOS VARIOS**

**4.1.** Dra. Yolanda Cedeño.- Informa que se está solicitando a los estudiantes el proyecto integrador malla 2019.

Dra. Pamela Martínez.- Informa que ha solicitado el proyecto integrador malla 19, por el tema de la creación de aulas espejo que se tuvo que hacer, debido a pocos estudiantes en las materias de las mallas 2013 y 2019. Sugiere que se deje a consideración de los docentes realizar o no el proyecto integrador conjuntamente con el docente coordinador

**4.2** Dra. Nadia López. - Solicita se busque la forma de que la Clínica Veterinaria y el Centro Experimental Uyumbicho consten como unidades de docencia.



**Se resuelve por unanimidad, delegar a las autoridades de la Facultad, revisen la base legal para que la Clínica Veterinaria y el Centro Experimental Uyumbicho consten como unidades de docencia.**

**4.3 Dra. Pamela Martínez.- Informa que el Dr. Jacho consta como coordinador académico del CEU, solicita se apruebe en Consejo Directivo.- No presenta oficio.**

**4.4 Srta. Melany Viteri.- Solicita se autorice realizar una inducción a los estudiantes que pasan de nivelación a primer semestre para el día viernes 12 de abril de 2024, en el horario de 09:00 a 11:00, para lo que solicita el apoyo de los docentes responsables de laboratorios.**

**Se resuelve por unanimidad, autorizar se realice una inducción a los estudiantes que pasan de nivelación a primer semestre, el día viernes 12 de abril de 2024 en el horario de 09h00 a 11h00, para lo cual que solicita el apoyo de los docentes responsables de laboratorios.**

Culmina la sesión a las quince horas con quince minutos, firmando para constancia el Dr. Javier Vargas, Decano; y, Dra. Dolores Pullas Centeno, Secretaria Abogada que certifica.

Dr. Javier Vargas Estrella  
**DECANO – PRESIDENTE**

Dr. Richard Salazar Silva  
**SUBDECANO**

Dra. Dolores Pullas Centeno  
**SECRETARIA ABOGADA**



DP/LP

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR  
FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA  
Consejo Directivo, sesión de 9.4-04-2024  
Resolución: Aprobada

SECRETARIO - ABOGADO

